

Distrito Escolar de Fullerton

Servicios de Nutrición

Política de Cargos de Comidas

I. Propósito

El objetivo del Distrito Escolar de Fullerton es proporcionar a los estudiantes con comidas saludables para apoyar el bienestar y el éxito académico. Los Servicios de Nutrición gentilmente alimentan a cada estudiante que ingresa a la línea de servicio de comida. El Distrito debe asegurar el cumplimiento de los informes federales para el Programa de Nutrición Infantil del USDA y proporcionar supervisión y responsabilidad para las comidas que se sirven.

II. Política

La intención de esta política es establecer procedimientos uniformes de cuentas de comidas en todo el Distrito.

A. Se requiere que cada estudiante tome desayuno, almuerzo, cena y refrigerios completos.

- El desayuno completo consiste de al menos 3 de los siguientes artículos: carne/alternativa de carne, grano, leche, fruta o vegetal. Los estudiantes deben tomar al menos una fruta o vegetal.
- El almuerzo completo consiste de al menos 3 de los siguientes componentes diferentes: carne/carne alternativa, grano, leche, fruta o vegetal. Los estudiantes deben tomar al menos una fruta o vegetal.
- El refrigerio consiste de al menos 2 de los siguientes artículos: carne/carne alternativa, grano, leche, fruta o vegetal.
- La cena consiste de grano, carne/carne alternativa, leche, fruta o vegetal.

B. Se sirven comidas gratuitas a todos los estudiantes para el año escolar 2021-2022 según aprobado por el USA.

C. Los saldos sin pagar de comidas siguen a los estudiantes cada año y sigue siendo la responsabilidad del padre/guardián. Los saldos negativos deben pagarse de manera oportuna. Comuníquese con Servicios de Nutrición si requiere un plan de pago.

D. Los artículos a la carta están disponibles para su compra y consisten en compra de leche individual, agua, jugo 100%, refrigerios, etc. Se requiere que los estudiantes tengan un saldo de comida positivo para comprar artículos a la carta. Los estudiantes con un saldo negativo de comidas deben agregar dinero a su cuenta hasta que el saldo se pague por completo para comprar artículos a-la-carta o segunda comidas.

E. Los registros de saldo de cuenta están disponibles configurando una cuenta en www.MysSchoolBucks.com.

F. Los padres o guardián tienen tres opciones para agregar dinero en su cuenta de estudiante para comprar artículos a la carta. Se puede agregar fondos a la cuenta de los estudiantes pagando en línea, pagando en la escuela o enviando a los estudiantes con efectivo o cheque al nombre de Fullerton School District – Nutrition Services.

- Padres o guardián que paguen por línea necesita establecer una cuenta en www.mySchoolBucks.com. Hay una tarifa de usuario (no asociada con el Distrito Escolar de Fullerton) para pagar por línea, visite www.MyschoolBucks.com para más detalles.
- Padres o guardián que paguen en la escuela con efectivo o cheque pueden obtener un sobre de prepago junto a la caja de depósito del almuerzo en la oficina principal de la escuela. Padres o guardián inscriben la información solicitada en el sobre, ponen el dinero en el sobre y depositan el sobre en la caja de depósito del almuerzo.
- Los estudiantes que paguen con efectivo o con cheque pueden parar al personal de la cafetería directamente durante el servicio de comidas. Los Servicio de Nutrición recomiendan que coloque el dinero en efectivo o cheque en un sobre con la cantidad, fecha, nombre del estudiante y número de identificación inscrito en la parte frontal. La cafetería no tiene cambio, por lo tanto, el dinero recibido por los estudiantes en exceso del costo de la comida se depositara en su cuenta sin devolver el cambio.

G. Las solicitudes de reembolso se pueden realizar durante el año escolar. Para solicitar un reembolso, visite www.fullerton nutrition.org, imprima y complete el Formulario de Solicitud de Reembolso / Transferencia y siga las instrucciones para enviarlo. Cuando solicite un reembolso, asegúrese de cancelar / parar las deducciones de pago automático de MySchoolBucks. Las solicitudes de reembolso recibidas antes del 3 de junio de 2021 se procesarán de inmediato. Las solicitudes de reembolso recibidas después del 3 de junio de 2021 se procesarán el 29 de julio de 2021.

H. Los Servicios de Nutrición envían notificaciones periódicamente. Para asegurarse de que reciben comunicaciones, los padres / guardián deben actualizar su sitio escolar de cambios en su número de teléfono, correo electrónico y domicilio o dirección postal.

I. Los saldos de las cuentas no se comparten con los estudiantes en la fila del almuerzo o en la escuela a menos que el estudiante lo solicite.

J. Se cobrarán honorarios de fondos insuficientes (NSF) de \$25 a la cuenta de los estudiantes cuando el banco devuelve los cheques inscritos a nombre de Servicios de Nutrición por fondos insuficientes.

K. Se pueden presentar disputas sobre cargos dentro de los 90 días posteriores a la fecha de la transacción, después de este tiempo, nuestros registros financieros se envían al estado y no se permiten cambios. Los Servicios de Nutrición investigan las disputas y harán las correcciones necesarias.

III. Información de Contacto

Más detalles están disponibles en nuestro sitio web en www.fullertonnutrition.org. Comuníquese con Servicios de Nutrición al 714-447-7435 o envíe un correo electrónico a Terri Gonzalez a terri_gonzalez@myfsd.org para cualquier pregunta o preocupación.

Sinceramente,

Michael Burns, MS, RD
Director, Servicios de Nutrición

Esta institución es un proveedor de igualdad de oportunidades.