

Distrito Escolar de Fullerton

Servicios de Nutrición

Política de Cargos de Comida

I. Propósito

El objetivo del Distrito Escolar de Fullerton es proporcionar a los estudiantes comidas saludables para apoyar el bienestar y el éxito académico. El Distrito se compromete a alimentar a todos los estudiantes, ya sea que el niño tenga dinero en su cuenta o no. Los padres / tutores deben mantener un saldo positivo en la cuenta de comidas, a veces un alumno necesita una comida y se alimenta sin dinero en su cuenta. El Servicio de Nutrición amablemente alimenta a todos los estudiantes que entran a la línea de servicio de comidas, pero pagar el saldo pendiente de la cuenta es responsabilidad de los padres y no del Distrito ni del Servicio de Nutrición. Los cargos no pagados representan una carga financiera para nuestro Distrito y el Departamento de Servicios de Nutrición. Se requiere que el Distrito asegure el cumplimiento de los informes federales para el Programa de Nutrición Infantil del USDA y que proporcione supervisión y responsabilidad para la recaudación del saldo pendiente de comidas estudiantiles. El propósito de esta política es establecer procedimientos uniformes para las cuentas de comidas en todo el Distrito.

II. Política

Los estudiantes cuyos padres o tutor tienen saldo de comida escolar no pagado no deben ser avergonzados, tratados de manera diferente, o servidos en una comida que difiera de la que recibirían los estudiantes cuyos padres o tutor mantienen un saldo positivo de comida escolar. Los saldos de las cuentas de los estudiantes son responsabilidad de los padres y, por lo tanto, no se les informará a los estudiantes sobre ninguna deuda no pagada.

A. Se requiere que los estudiantes tomen un desayuno y almuerzo completo.

- El desayuno completo consiste de al menos 3 de los siguientes artículos: carne / alternativa de carne, cereal, leche, fruta o verdura. Los estudiantes deben tomar al menos una fruta o verdura.
- El almuerzo completo consiste en al menos 3 de los siguientes componentes diferentes: carne / carne alternativa, grano, leche, fruta o verdura. Los estudiantes deben tomar al menos una fruta o verdura.

B. A todos los estudiantes que entran a la línea de comida se les sirve un desayuno o almuerzo completo sin importar el saldo de su cuenta. Los costos de comida para el almuerzo son \$ 3.25 en la escuela secundaria y \$ 3.00 en las escuelas primarias y el precio del desayuno es de \$ 1.80 en todas las escuelas K-8. Los estudiantes que califican para comidas a precio reducido tienen un cargo por comida de \$.40 para el almuerzo y \$.30 para el desayuno en las escuelas K-8. Los estudiantes que califican para comidas gratis reciben almuerzo y desayuno sin costo. Los cargos por comida se deducen del saldo de la cuenta del estudiante.

C. Los padres o tutores son responsables de mantener un saldo positivo y pagar cualquier saldo negativo acumulado. Al final del año, el saldo de la comida no pagada sigue al estudiante y sigue siendo responsabilidad del padre o tutor.

D. Los estudiantes con un saldo positivo de comida pueden comprar artículos a-la-carta que consisten en leche, agua, jugo 100%, bocadillos, etc., que se compran individualmente. Los estudiantes con un saldo negativo de comida no pueden comprar a-la-carta artículos o segundas comidas, incluso con pagos en efectivo, hasta que el saldo de la cuenta se pague en su totalidad.

E. Las cafeterías escolares poseen sistemas computarizados de punto de venta / caja registradora que mantienen registros de las comidas compradas, el dinero depositado y gastado. Los registros de saldo de cuenta están disponibles estableciendo una cuenta en www.MySchool Bucks.com.

F. Los padres o tutores tienen tres opciones para pagar las comidas. Se puede agregar dinero a la cuenta

de los estudiantes pagando por internet, pagando en la escuela o enviando al estudiante con efectivo o con cheque al nombre de, Fullerton School District – Nutrition Services.

- **Padres o tutores que pagan por internet** deben establecer una cuenta en www.mySchoolBucks.com. Hay una tarifa de usuario (no asociada con el Distrito Escolar de Fullerton) para pagar por internet, visite www.MyschoolBucks.com. para detalles.
- **Padres o tutores que paguen en efectivo o cheque en la escuela** pueden obtener un sobre de prepago junto a la caja de depósito del almuerzo en la oficina principal de la escuela. Los padres o tutores inscriben la información solicitada en el sobre, ponen el dinero en el sobre y depositan el sobre en la caja de depósito del almuerzo.
- **Estudiantes que pagan con efectivo o cheque** entregan el dinero al personal de la cafetería durante el servicio de comidas. El Servicio de Nutrición recomienda que coloque el dinero en efectivo o cheque en un sobre y escriba en frente la cantidad, fecha, nombre del estudiante y número de identificación. El dinero recibido por los estudiantes que exceda el costo de la comida se depositara en la cuenta a menos que el estudiante solicite el cambio y la cafetería tenga el cambio disponible. Para más detalles visite nuestro sitio web al www.fullertonnutrition.org.

G. Los Servicios de Nutrición notifican a los padres o tutores sobre la cuenta de saldo negativo de comidas del estudiante a más tardar 10 días después de que la cuenta de comidas del alumno haya alcanzado un saldo negativo. Antes de enviar esta notificación al padre o tutor, el Servicio de Nutrición intentan certificar directamente al estudiante para recibir comidas gratis o a precio reducido. Si el Servicio de Nutrición no puede certificar directamente al alumno, Servicios de Nutrición proporciona una solicitud por internet mediante un enlace a <https://rocket.fsd.k12.ca.us/fma/Defaultt.aspx> o a través de nuestro sitio web en www.fullertonnutrition.org.

H. Los padres o tutores deben actualizar cambios de teléfono, domicilio y correo electrónico en la escuela para asegurar que las notificaciones de saldo se envíen a la ubicación adecuada. Los estudiantes no deberán ser informados del saldo de su cuenta en la línea del almuerzo o en la escuela a menos que así lo solicite el estudiante.

I. Se cobraran honorarios de fondos insuficientes (NSF) de \$ 25 a la cuenta de los estudiantes cuando el banco devuelve los cheques inscritos al nombre de Nutrition Services.

J. Los padres tienen 90 días para cuestionar cualquier cargo que consideren no válido. Después de investigar su cuestion, El Servicio de Nutrición hará las correcciones necesarias. Después de 90 días, nuestros registros financieros se envían al estado y no podemos realizar cambios.

II. Impacto financiero en el Distrito

El proyecto de ley 250 del Senado requiere que los distritos sirvan una comida reembolsable a los estudiantes, ya sea que haya dinero disponible o no para pagar. El Distrito apoya incondicionalmente este proyecto de ley y cree que cada estudiante necesita una comida saludable para desempeñarse en su nivel más alto, sin embargo, los saldos de comida no pagadas impactan los recursos financieros del distrito, el tiempo del personal y otros recursos. Para evitar el uso de los recursos del Distrito para recolectar saldos de comida no pagados, se alienta a los padres a mantener una cuenta de estudiante positiva durante todo el año. Los padres son responsables de pagar las comidas no pagadas de sus hijos.

Sinceramente,

Michael Burns, MS, RD
Director de Servicios de Nutrición

Esta institución es un proveedor de igualdad de oportunidades.